

Guide participant aux classes virtuelles ZOOM

Rejoindre une réunion

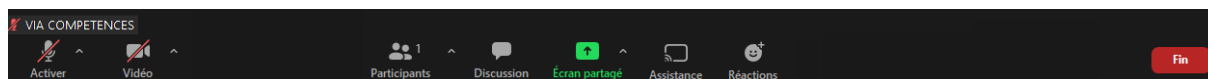
Fermez toutes les applications de collaboration en ligne (par exemple, Teams, Outlook...) et toutes autres tâches de type téléchargement (musique, images, documents...).

1. Cliquer sur le lien reçu dans votre mail de convocation pour rejoindre la réunion
2. Si vous avez l'application de bureau Zoom, une fenêtre s'ouvrira automatiquement vous demandant d'autoriser la connexion
3. L'option « Rejoindre depuis votre navigateur » apparaîtra automatiquement au bout de quelques secondes. Si ce n'est pas le cas, sélectionnez « Télécharger & exécuter Zoom »
4. Saisissez votre nom dans le champ demandé
5. Cliquez sur « Rejoindre » pour accéder à la réunion

La barre d'outils

(De gauche à droite)

- Activer / désactiver le microphone
- Activer / désactiver la caméra
- Afficher / masquer la liste de participants
- Afficher / masquer la fenêtre de discussion
- Activer / désactiver le partage d'écran (si l'animateur le permet)
- Demander une assistance technique Zoom
- Quitter la réunion



Paramètres audios et vidéo

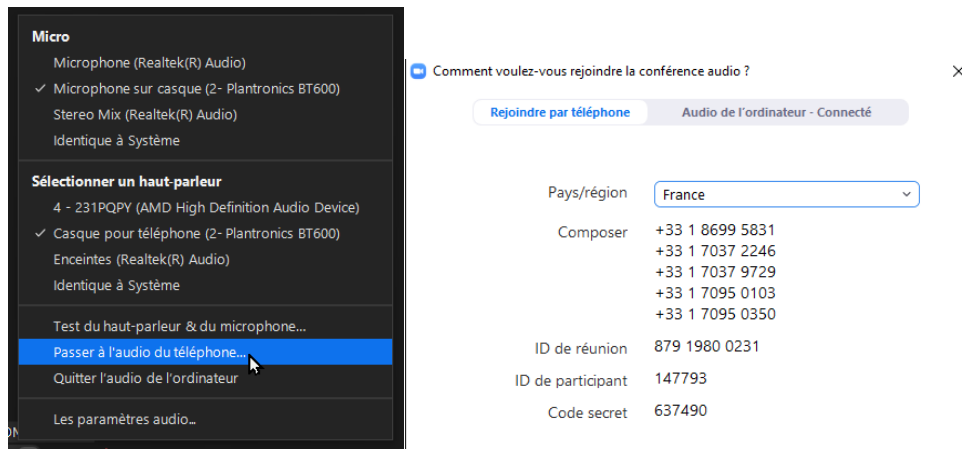
1. Tester les sources audios

Avant la réunion, assurez-vous que vos paramètres audios soient correctement sélectionnés. Pour cela, cliquez la flèche à droite de l'icône de micro (en bas à gauche de la barre d'outils de Zoom). Un sous-menu apparaîtra. Vous pouvez changer la source de votre micro dans la section « Micro » et la source du haut-parleur ou écouteurs dans la section « Intervenant ».

Pour tester vos sources audios, choisir « Test du haut-parleur & du microphone » et suivre les instructions qui s'afficheront. Pour choisir la source de votre caméra, cliquer la flèche à droite de l'icône de caméra. Pour certaines réunions, il est possible que l'animateur ait désactivé votre micro et/ou caméra par défaut.

Vous pouvez également rejoindre l'audio via votre ordinateur ou par téléphone en cliquant sur la flèche à droite de l'icône micro. Cliquez sur « Passer à l'audio du téléphone » et dans la nouvelle

fenêtre, choisir le pays « France » puis composer l'un des numéros indiqués sur la fenêtre. Suivre ensuite les indications données par téléphone.

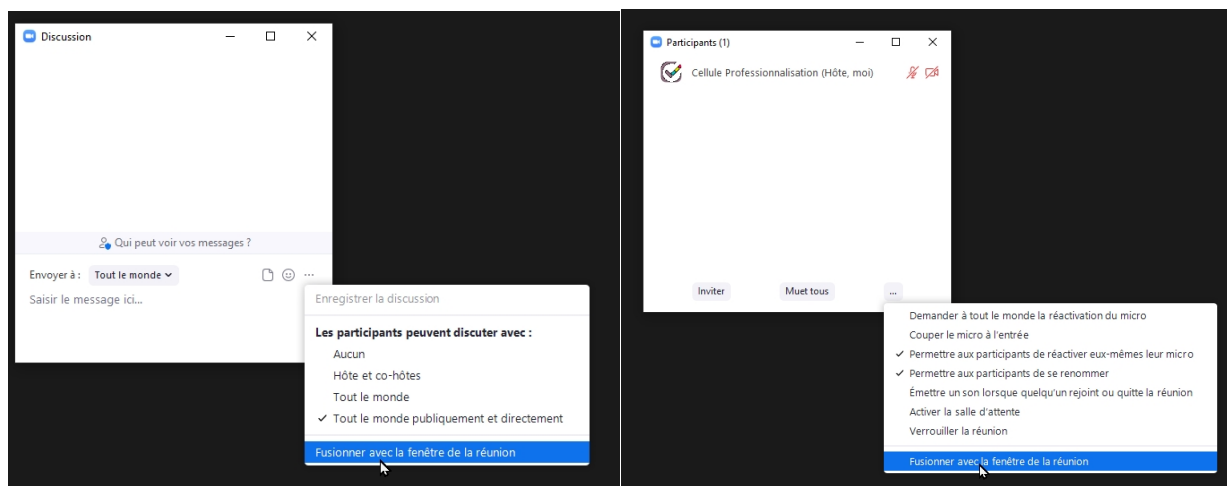


2. Activer/désactiver le micro ou la caméra

Pour activer ou désactiver votre microphone, cliquer l'icône du micro. Une barre rouge s'affichera lorsque le son de votre micro sera fermé. Pour réactiver le micro, cliquer l'icône à nouveau et la ligne rouge disparaîtra. Suivre la même procédure pour activer ou désactiver votre caméra.

Disposition des fenêtres

1. L'application Zoom fonctionne avec plusieurs fenêtres (participants, discussion) qu'il est possible de combiner en une seule en cliquant sur le menu représenté par "... " en bas à droite.



2. Si vous "perdez" la fenêtre principale, passez simplement votre souris sur l'icône Zoom dans votre barre des tâches. La fenêtre apparaîtra alors et vous pourrez la sélectionner.

